



SIA "Gaismas tilts 97"

Reģ. Nr. 40003356352

privātā pamatskola "Gaismas tilts 97"

Reģ. nr. 4312802726

Nākotnes iela 3, Ķekava, Ķekavas pag., Ķekavas novads, LV –2123

Tālrunis: 67937884, e-pasts gt97@gt97.lv

Apstiprināts ar 30.08.2022

direktora rīkojumu Nr.65-p

Izdots saskaņā ar Latvijas Republikas MK 27.11.2018 noteikumiem Nr.747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem."

Vispārējās izglītības likuma III nodaļas 10.panta 3.daļas 2.punktu

Ķekavā

Privātās pamatskolas "Gaismas tilts 97" skolēnu zināšanu un sasniegumu vērtēšanas kārtība

I. SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS MĒRĶIS UN UZDEVUMI

1. Mērķis:

Mācību snieguma vērtēšana ir informācijas iegūšana, lai spriestu par skolēna sniegumu vai sasniegto rezultātu.

2. Uzdevumi:

- 2.1. sekmēt skolēnu atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā;
- 2.2. motivēt skolēnus pilnveidot savus mācību sasniegumus, veicot pašnovērtējumu;
- 2.3. pēc vajadzības veikt mācību procesa plānojuma korekciju skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanai
- 2.4. nodrošināt izglītojamo vienotu vērtēšanu privātajā pamatskolā "Gaismas tilts 97" atbilstoši Valsts pamatizglītības un vidējās izglītības standartu prasībām.
- 2.5. veicināt pedagoģu, izglītojamo un vecāku sadarbību.

II. SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS VEIDI

3. Ķekavas privātajā pamatskolā "Gaismas tilts 97" tiek īstenoti šādi vērtēšanas veidi:

- 3.1. formatīvā vērtēšana;
- 3.2. diagnosticējošā vērtēšana;
- 3.3. summatīvā vērtēšana.

III. SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS PLĀNOŠANA UN ĪSTENOŠANA

4. Formatīvā vērtēšana tiek īstenota ikdienā, katrā mācību stundā, lai atbalstītu mācīšanos un

paredz attīstošu atgriezenisko saiti. To sniedz gan pedagogs skolēnam, gan skolēns skolēnam, gan skolēni pedagogam par konkrētu uzdevumu, par mācīšanās procesu vai pašregulāciju. Pedagoģis ir tiesīgs izvēlēties formatīvās vērtēšanas veidu atbilstoši stundas sasniedzamajam rezultātam - mutiski vai rakstiski komentāri, saruna. Lai atspoguļotu formatīvo vērtēšanu elektroniskajā dienasgrāmatā, pedagogs ir tiesīgs izmantot vērtējumu procentos, STAP līmeņus (S - sācis apgūt, T - turpina apgūt, A - apguvis, P - apguvis padziļināti) rakstiski vai mutiski, papildinot tos ar attīstošu informāciju skolēnam.

STAP līmeņus 2.-9.klasei izmanto kā formatīvo vērtējumu (nav piesaistīts procentuālai summatīvo vērtējumu skalai), izmantojot snieguma līmeņa aprakstus vai citus kritērijus. Šie vērtējumi veicina skolēna izaugsmi un personisko atbildību par mācīšanos, bet neietekmē skolēna summatīvo vērtējumu temata vai semestra noslēgumā.

5. Diagnosticējošā vērtēšana tiek veikta mācību gada sākumā un atbilstoši valstī noteiktajām valsts pārbaudījumu grafikam. Diagnosticējošās vērtēšanas rezultāts tiek izteikts procentos. Tas ir informatīvs un neietekmē mācību sasniegumu summatīvo rezultātu tēmas vai semestra noslēgumā.
6. Summatīvi skolotājs novērtē un dokumentē skolēnu mācību sasniegumus attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem temata, semestra un mācību gada noslēgumā. Summatīvi vērtējumu izsaka:
 - 6.1. 1. – 3.klasē – četros apguves līmeņos (sācis apgūt (S), turpina apgūt (T), apguvis (A), apguvis padziļināti (P))
 - 6.2. 4. – 9. klasē skolēnu mācību sasniegumus vērtē procentos un 10 ballu skalā visos mācību priekšmetos. Mācību sasniegumi tiek fiksēti e-klases žurnālā
7. Jebkurš pārbaudes darbs temata vai semestra noslēgumā ir summatīvi vērtēts un tam ir noteikti snieguma kritēriji. Pārbaudes darbs tiek plānots elektroniskajā pārbaudes darbu plānotājā, tiek rakstīts un analizēts kopā ar skolēniem mācību stundu laikā klātienē vai attālināti. Mācību dienā skolēniem var būt ne vairāk kā divi summatīvi vērtēti pārbaudes darbi.
 - 7.1. semestra sākumā pedagogam ir pienākums iepazīstināt skolēnus ar plānoto pārbaudes darbu skaitu, tēmām, nozīmīgumu (ja tie ir atšķirīgi) un semestra summatīvā vērtējuma veidošanas principu;
 - 7.2. pirms pārbaudes darba skolēniem ir tiesības iepazīties un pedagogiem ir pienākums iepazīstināt ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem;
 - 7.3. pārbaudes darbu plānotājs ir pieejams elektroniskajā e-klases žurnālā;
 - 7.4. skolotājs ir tiesīgs veikt izmaiņas plānoto pārbaudes darbu plānotājā ne vēlāk kā 3 dienas pirms pārbaudes darba, izvērtējot skolēnu gatavību pildīt pārbaudes darbu;
 - 7.5. skolēnus par pārbaudes darbu norises laiku informē attiecīgā mācību priekšmeta skolotājs, ne vēlāk kā iepriekšējā mācību stundā;
 - 7.6. Valsts pārbaudes darbu un skolas noteikto pārbaudes darbu rezultātu analīze tiek veikta mācību priekšmetu metodisko jomu sanāksmēs, darba grupu sanāksmēs un pedagoģiskās padomes sēdēs, akcentējot pozitīvo, noskaidrojot negatīvo faktoru ietekmi un plānojot tālāko darbību attīstības veicināšanai.

IV. SUMMATĪVĀS SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

8. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodes, paņēmienus un kritērijus, atbilstoši skolā noteiktajām vadlīnijām, katrā mācību priekšmetā izstrādā attiecīgā mācību priekšmeta skolotāji saskaņā ar skolā realizētajām izglītības programmām, mācību priekšmetu standartu

un mācību priekšmeta paraugprogrammu.

9. Vērtējot skolēnu mācību sasniegumus, tiek ievēroti vienoti vērtēšanas kritēriji.

1.-9.klase		4. – 9. klase	
Apguves līmenis	Veiktā darba apjoms %	Veiktā darba apjoms %	Balles
P (apguvis padziļināti)	90%-100%	96%-100%	10
		90%-95%	9
A (apguvis)	70%-89,99%	80%-89%	8
		70%-79%	7
T (turpina apgūt)	50%-69,99%	60%-69%	6
		50%-59%	5
		40%-49%	4
S (sācis apgūt)	0%-49,99%	28%-39%	3
		15%-27%	2
		1%-14%	1

Detalizētāks apraksts šīs kārtības 1. un 2.pielikumā.

10. Minimālais vērtējumu skaits tiek noteikts atbilstoši mācību programmā iekļaujamo tematu skaitam – vismaz viens vērtējums katrā tematā. Ja mācību priekšmetā ir 1 vai 2 kontaktstundas nedēļā, semestrī jābūt ne mazāk kā diviem summatīvajiem vērtējumiem.
11. Skolēni var saņemt vērtējumu semestrī un mācību gada noslēgumā, ja attiecīgajā mācību priekšmetā ir veikuši visus skolotāja noteiktos pārbaudes darbus.
12. Ja skolēns nepiedalās pārbaudes darbā, pedagogs skolvadības sistēmā “e-klase” vienlaicīgi fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu (“n”), gan obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi (“nv”).
13. Ar summatīvo vērtējumu var tikt vērtēti arī ilgstošākā laika posmā veiktie dažādu sasniedzamo rezultātu uzdevumi. Ieraksts e-klasē parādās datumā, kad tiek uzdots pirmais uzdevums. Kopīgo gala vērtējumu saņem, kad tiek novērtēts pēdējais veicamais uzdevums.
14. Skolēniem ir pienākums:
 - 14.1. nepietiekamo vērtējumu (1 – 3 balles) uzlabot ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā no vērtējuma saņemšanas dienas,
 - 14.2. gadījumā, ja skolēns nav bijis skolā, izpildīt plānotajā paredzēto pārbaudes darbu 10 darba dienu laikā pēc atgriešanās skolā.
 - 14.3. ja skolēns darbu nav veicis iepriekš minētajā termiņā, skolotājam ir tiesības uzdot skolēnam veikt attiecīgo pārbaudes darbu jebkurā attiecīgā mācību priekšmeta stundā, neatkarīgi no stundā apgūstamās tēmas.
15. Ja līdz semestra beigām nav uzrakstīts kāds no plānotajā iekļautajiem pārbaudes darbiem, skolotājs nosaka skolēnam semestra noslēguma pārbaudes darbu.
16. Ja skolēns neizpilda kādu no plānotajā noteiktajiem semestra pārbaudes darbiem un neizpilda arī semestra noslēguma pārbaudes darbu, skolotājam ir tiesības neizlikt semestra un/vai gada vērtējumu, nosakot papildu mācību pasākumus pēc mācību gada noslēguma. Līdz skolotāja noteiktajam termiņam janvārī vērtējumu “nv” var labot skolēni, kuri 1.semestrī slimības dēļ nav apmeklējuši skolu.
17. Skolēnam ir tiesības uzlabot summatīvās vērtēšanas darbā iegūto vērtējumu vienu reizi.
18. Pedagogs var atbrīvot skolēnu no konkrēta pārbaudes darba izpildes skolēna ilgstošas slimības dēļ vai sakarā ar skolēna piedalīšanos mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, sporta sacensībās, pārstāvēt privāto pamatskolu “Gaismas tilts 97” tajos. Atbrīvojumu fiksē e-klases žurnālā ar apzīmējumu “atb.” un piezīmēs norāda pamatojumu.
19. Ja pārbaudes darbā vairāk par 50% skolēnu ir nepietiekams vērtējums, tad rezultāti klases

žurnālā netiek atspoguļoti. Darbs tiek veikts atkārtoti.

20. Izliekot summatīvo vērtējumu semestrī, pedagogs ir tiesīgs vienas balles robežās neņemt vērā vidējā aritmētiskā matemātisko noapaļošanas likumu, bet vadīties pēc izaugsmes principa semestrī.

V “NV” VĒRTĒJUMA LIETOŠANA MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANĀ

21. Skolēns saņem apzīmējumu “nv” ja:
 - 21.1. atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;
 - 21.2. skolēns ir piedalījies pārbaudes darbā, bet to nav nodevis;
 - 21.3. darbā ir lietoti neatļauti palīg līdzekļi (darbs ir norakstīts vai nokopēts);
 - 21.4. skolēns nav bijis skolā.

VI SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU ATSPUGUĻOŠANA

22. Skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošana e-klases žurnālā, liecībās, kopsavilkumu žurnālā, apliecībās par pamatizglītību un atestātos par vidējo izglītību tiek izdarīta atbilstoši valsts normatīvo aktu prasībām.
23. Skolotāji skolēnu saņemto vērtējumu pārbaudes darbā vai ieskaitē ieraksta elektroniskajā žurnālā piecu darba dienu laikā no darba uzrakstīšanas dienas.

VII SADARBĪBA AR VECĀKIEM

24. Skolotāji regulāri informē vecākus par skolēnu mācību sasniegumiem e-klases žurnālā.
25. Skolēnu vecākiem pēc pieprasījuma katra mēneša noslēgumā elektroniskajā žurnālā tiek nosūtīta mācību sasniegumu kopsavilkumu lapa (sekmju izraksts).
26. Reizi semestrī (vecāku dienās) skola organizē skolotāju tikšanos ar vecākiem, lai individuāli pārrunātu attiecīgā skolēna mācību sasniegumus un izaugsmi.
27. Tiekoties ar vecākiem, skolotājam ir atļauts izmantot tikai tos elektroniskajā žurnālā vai citos dokumentos izdarītos ierakstus vai sniegt informāciju, kas attiecas uz konkrētā vecāka bērnu.
28. Pēc vajadzības klašu vecāku sapulcēs vecāki tiek iepazīstināti ar Valsts pamatizglītības un Valsts vispārējās izglītības standartu un mācību priekšmetu standartiem un programmām, kā arī ar valsts pārbaudes darbu prasībām.

VIII MĀJAS DARBU VĒRTĒŠANA

29. Mājas darbi paredzēti apgūtā satura nostiprināšanai vai jaunā satura apguves ierosināšanai.
30. Iespējamie mājas darbu vērtējumi, kuri tiek atspoguļoti e-klases žurnālā, ir “i” vai “ni”.
31. Mājas darbu uzdošanas biežumu nosaka priekšmeta skolotājs. Nākamajā stundā, ja nepieciešams, mājas darbu analizē, atbild uz skolēnu jautājumiem.
32. Mājas darbu var vērtēt arī summatīvi, ja:
 - 32.1. mājas darbs ir apjomīgs, paredzēts veikšanai ilgākā laika periodā,
 - 32.2. tas ir radošs darbs.

IX PROJEKTU UN PĒTNIECISKO DARBU VĒRTĒŠANA

33. 1.-9. klašu skolēnu izstrādātos projekta darbus vērtē atbilstoši izstrādātai “Projektu vērtēšanas kārtībai.”

X SKOLĒNU APBALVOŠANA PAR MĀCĪBU SASNIEGUMIEM

34.Skolēnu apbalvošana mācību gada laikā notiek sekojoši:

34.1. Valsts proklamēšanas svētku pasākumā novembrī skolēni saņem atzinības rakstus par centību un ieinteresētību mācību darbā, kā arī par skolas vārda popularizēšanu.

34.2. 1.semestra un mācību gada noslēgumā skolēni saņem skolas diplomus:

34.2.1.”Bronzas ābols” pār iegūtajiem vērtējumiem robežās no 7 līdz 10 ballēm
(pieļaujams viens vērtējums 6 balles 5.-9. klašu grupā)

34.2.2.”Sudraba ābols” pār iegūtajiem vērtējumiem robežās no 8 līdz 10 ballēm
(pieļaujams viens vērtējums 7 balles 5.-9. klašu grupā)

34.2.3. “Zelta ābols” pār iegūtajiem vērtējumiem 9 un 10 balles.

XI NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

36. Noslēguma jautājumi:

36.1. Vērtēšanas kārtība ir apspriesta pedagoģiskās padomes sēdē un apstiprināta ar direktora rīkojumu, tā ir saistoša visiem privātās pamatskolas “Gaismas tilts 97” pedagoģiskajiem darbiniekiem un izglītojamajiem.

36.2. Grozījumi vērtēšanas kārtībā tiek izdarīti ar direktora rīkojumu, balstoties uz pedagoģiskajā sēdē izteiktajiem ierosinājumiem.

Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā ar 2022.gada 1.septembri